**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

**TỔNG KẾT NĂM HỌC 2019 – 2020**

**Tổ/Nhóm chuyên môn (Báo cáo theo từng môn học của từng cấp học)**

GHI CHÚ

- Báo cáo MÔN HỌC dành cho Trường THCS hoặc THPT hoặc Trường phổ thông nhiều cấp học có cấp THPT, THCS (theo từng môn học của từng cấp học)

- Trường THCS hoặc trường có cấp THCS sau khi thực hiện báo cáo thì lãnh đạo trường tổng hợp và gửi báo cáo này về Phòng GDĐT.

Chú ý:

1. Nhập chính xác địa chỉ mail của đơn vị, những mục có dấu \* là bắt buộc.

2. Mã số báo cáo của nhà trường có 4 chỉ số, liên hệ lãnh đạo nhà trường để ghi chính xác mã số này.

3. Đối với Tổ ghép thực hiện báo cáo theo từng Môn học; Môn Công nghệ báo cáo theo từng phân môn

(Mục nào không có, nhập số 0)

PHẦN BÁO CÁO

**Địa chỉ email chính thức của Trường**

**THÔNG TIN BỘ MÔN**

**1.Mã số báo cáo**

"Mã số báo cáo" của nhà trường có 4 chỉ số, liên hệ lãnh đạo nhà trường để ghi chính xác mã số này. Hoặc xem theo liên kết sau: http://gdtrunghoc.hcm.edu.vn/tap-huan-bao-cao-2019-2020/thuc-hien-bao-cao-du-hop-tap-huan-nam-hoc-2019-2020-c41864- 62917.aspx

**2. Tên Trường**

Ghi đầy đủ cấp học. Ví dụ: THPT ... hoặc THCS .... hoặc THCS, THPT.... hoặc TH, THCS, THPT..... (Ví dụ: TH,THCS,THPT Nguyễn Văn A)

**3. Quận/Huyện**

Chọn theo địa chỉ của trường. Trường có nhiều điểm trường thị chọn theo địa chỉ của Điểm trường chính.

**4a. Tên Môn học**

Chọn môn học

Nếu là Ngoại ngữ hoặc NN2 thì điền vào mục "4b. Tên môn học ngoại ngữ". Đối với môn Công nghệ điền vào mục "4d. Tên môn học Công nghệ". Đối với môn Nghề, ghi tên các Nghề cụ thể đang dạy ở mục 4c

**4b. Tên môn học ngoại nữ, NN2 theo mục 4a**

Nhập môn (Anh, Pháp, Đức, Nhật, Hàn, Trung…). Môn không liên quan thì nhập “0”

**4c. Tên môn Nghề (theo mục 4a)**

(Điện, Nhiếp ảnh, …). Môn không liên quan thì nhập “0”

**4d. Tên môn Công Nghệ (theo mục 4a)**

(Công nghệ 6, Công nghệ 7, …). Môn không liên quan thì nhập “0”.

**Cấp học**

Chọn môn học thuộc cấp THCS hoặc THPT

**Danh sách GV bộ môn**

Lập riêng danh sách giáo viên cho từng môn học (hoặc hoạt động GD) theo qui định của Chương trình PT hiện hành. Tập tin đính kèm là kle Excel theo Mẫu 07. Cách đặt tên kle: "Mã báo cáo 4 chữ số""MAU07""tenmonhoc".xlsx VD: 1304MAU07vatly.xlsx

**Thực hiện chương trình PT hiện hành theo định hướng đổi mới \***

Về thực hiện Chương trình dạy học theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT (Nêu những việc mà Tổ, nhóm, GV bộ môn đã thực hiện trong việc thực hiện chương trình chủ động, đảm bảo thời lượng dạy học và chuẩn kiến thức kỹ năng. Ví dụ cho Mục này: Việc sắp xếp lại kế hoạch dạy học để thực hiện ... chủ đề liên môn ... vào dạy học và tổ chức học tập trải nghiệm cho học sinh khối ... vào tuần lễ từ ...)

**Dạy học Tự chọn theo Quyết định 16 \***

Dạy học tự chọn theo Quyết định 16: Bộ môn được giao thực hiện dạy học Tự chọn theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT báo cáo Mục này(Ví dụ cho mục này: GV Bộ môn... được giao dạy ... tiết tự chọn/tuần .Tổ (Bộ môn) đã có xây dựng kế hoạch dạy nội dung bám sát cho các lớp ...., dạy nâng cao cho các lớp ....; Kết quả dạy học ....)

**Dạy học 2 buổi/ngày \***

Đánh giá việc thực hiện Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày theo kế hoạch được giao trong năm học

**Đổi mới dạy học, dạy học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường \***

Đánh giá việc thực hiện đổi mới dạy học, tổ chức dạy học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường của môn học trong năm học

**Giáo dục tích hợp, lồng ghép**

Báo cáo những nội dung mà GV Bộ môn đã thực hiện được.

**Triển khai văn bản 4363/GDĐT-GDTrH về xây dựng, sử dụng kho học liệu số \***

Về việc tham gia xây dựng và sử dụng kho học liệu số toàn ngành, ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung theo văn bản 4363/GDĐT-GDTrH ngày 13/12/2018: Nêu những việc mà GV Bộ môn đã thực hiện được.

**Thực hiện đổi mới dạy học theo công văn 4612**

Việc triển khai và tổ chức thực hiện chương trình theo định hướng đổi mới của Văn bản 4612/BGDĐT-GDTrH. Nhận xét và đánh giá kết quả đạt được.

**Thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn**

Đánh giá việc thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn của Bộ môn

**Tích hợp PC tham nhũng (Môn GDCD)**

Báo cáo những nội dung mà GV Bộ môn đã thực hiện được. (Môn khác: nhập "0")

**Đổi mới phương pháp, kiểm tra đánh giá \***

Tình hình và kết quả đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; các mô hình tổ chức các hoạt động giáo dục sáng tạo.

**Bồi dưỡng chuyên đề cho giáo viên \***

Chuyên đề Bồi dưỡng về phương pháp dạy học tích cực do trường tổ chức (Tên chuyên đề, số GV tham gia)

**Tham dự bồi dưỡng chuyên đề cho giáo viên do Quận/Huyện tổ chức hoặc cụm chuyên môn (đối với THPT)**

Tham gia Chuyên đề Bồi dưỡng về phương pháp dạy học tích cực cấp THCS do quận, huyện, Cụm chuyên môn tổ chức (Tên chuyên đề, số GV tham gia)

**Tham dự bồi dưỡng chuyên đề cho giáo viên do TP tổ chức**

Tham gia Chuyên đề Bồi dưỡng về phương pháp dạy học tích cực cấp TP, Cụm tổ chức (Tên chuyên đề, số GV tham gia, cấp tổ chức Cụm/TP)

**Trường học kết nối**

Số chuyên đề dạy học, chủ nhiệm, tập huấn, ... đã thực hiện “Trên trường học kết nối”

**Thao giảng, dạy tốt (cấp trường) đã thực hiện**

Số tiết thao giảng, dạy tốt đã thực hiện trong năm học. Ghi tổng số tiết. VD: 5

**Thao giảng, dạy tốt (cấp Cụm CM hoặc cấp quận/huyện) đã thực hiện**

Số tiết thao giảng, dạy tốt đã thực hiện trong năm học. Ghi tổng số tiết. VD: 4

**Thao giảng, dạy tốt (cấp thành phố) đã thực hiện**

Số tiết thao giảng, dạy tốt đã thực hiện trong năm học. Ghi tổng số tiết. VD: 3

**Kiểm tra định kỳ**

Đánh giá việc thực hiện các qui định về các bài kiểm tra định kỳ theo hướng dẫn của Sở GDĐT (Cách thức thực hiện, kết quả đạt được)

**Bồi dưỡng học sinh giỏi**

Đánh giá công tác Đào tạo, bồi dưỡng HSG của bộ môn

**Tham gia cuộc thi, hội thi**

Đánh giá việc tham gia các cuộc thi do Trường, Cụm, Quận/Huyện, Thành phố, ... tổ chức.

**Câu lạc bộ học thuật**

Đánh giá hoạt động CLB học thuật do Bộ môn hướng dẫn trong năm học (về số lượng GV tham gia hướng dẫn, nội dung, hình thức, kết quả).

**Hướng dẫn nghiên cứu khoa học**

Đánh giá hoạt động hướng dẫn học sinh NCKH (về số lượng đề tài GV đã hướng dẫn, nội dung, hình thức, kết quả)

**Những thành tích của tổ, nhóm chuyên môn**

**Đánh giá chung về hoạt động chuyên môn**

Đánh giá ngắn gọn những thành tựu đạt được; những tồn tại hạn chế, nguyên nhân và các giải pháp khắc phục.

**Đề xuất, kiến nghị**

**Họ và tên, chức vụ, số điện thoại của người báo cáo**

**--- Hết ---**